

TEMUCO, 30/12/2014

RESOLUCION EX-N° 7.949.-I

**VISTOS:** La Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos, contenida en el Artículo primero del DFL N° 7, de 1980 del Ministerio de Hacienda; la Ley N° 20.557 sobre presupuesto del Sector Público para el año 2012, ; la Ley 19.886 sobre Compras y Contrataciones Públicas, la Resolución Ex. N° 1.055 de fecha 15.03.2010, que fija el procedimiento para las adquisición de bienes y contratación de servicios y otras convenciones dentro del Servicio de Impuestos Internos, y la Resolución N° 343 de 05.07.2000, sobre delegación de facultades; ambas de la Dirección Nacional del Servicio, la Resolución 1600 de fecha 30/01/2008 de la Contraloría General de la República; las necesidades de esta Dirección Regional

**CONSIDERANDO:**

1°) Que, la IX Dirección Regional del Servicio de Impuestos Internos, requiere la adquisición de Bienes y contratación de Servicios en los términos detallados en las Órdenes de Compra, Ordenes de Trabajo, Ordenes de reparación, que se indican y forman parte integrante de la presente Resolución para todos los efectos legales.

2°) Que, la adquisición de los Bienes y Contratación de los Servicios antes señalados se ha ajustado al procedimiento administrativo establecido en la resolución Ex. SII Nro. 1055 de fecha 15/03/2010 del director del Servicio

**RESUELVO:**

1.- **AUTORIZASE**, al Depto. Regional de Administración, dependiente de la Dirección Regional Temuco, para cancelar gastos originados por la adquisición de los bienes y contratación de servicios más adelante detalladas, conforme a las clasificaciones presupuestarias vigentes del presupuesto corriente en moneda nacional del Servicio de Impuestos Internos para el año 2014. -

O.COMPRA N°	FECHA	PROVEEDOR	RUT PROVEEDOR	DETALLE	VALOR	IMPUTACION
54	21/10/2014	Frindt S.A.	81.151.900-6	01 Menaje oficina indicado en cotización y detalle adjunto Unidad Victoria	57.540	532.04.12.01
58	05/11/2014	Comercial Muñoz y Cia Ltda.	78.906.980-8	01 Papel Higiénico Favorita (48 Unidades), 001 Jabón Líquido Klassen (10 Unidades)	26.835	532.04.07.01
59	20/11/2014	Frindt S.A.	81.151.900-6	01 Artículos para mantención de oficina indicados en detalle adjunto	20.310	532.04.10.01
60	29/12/2014	Angelica Novoa y Cia. Ltda.	77.671.730-4	01 Artículos de oficina indicados en detalle adjunto	144.750	532.04.01.02
O.TRABAJO N°	FECHA	PROVEEDOR	RUT PROVEEDOR	DETALLE	VALOR	IMPUTACION
59	03/12/2014	Dominga Rivera Cadin	9.739.673-6	Enmarcado Diplomas por reconocimiento funcionarios	61.500	532.08.99.01
60	29/12/2014	Cosme Hormazabal Martinez	7.994.860-8	15 Anillados Calendarios Escritorios	15.000	532.08.99.01
61	29/12/2014	Eliana Godoy Burgos	9.853.450-4	Lavado y planchado 05 manteles Sede Regional	18.500	532.08.01.01
62	29/12/2014	Applus Revisiones Técnicas de Chile S.A.	99.558.660-6	Revisión Técnica Furgón FJGK-61	14.090	532.06.02.01
63	29/12/2014	Victor Gutierrez Salgado	11.355.477-1	Mantención reparación y cambio de chapas Depto. Plataforma	27.000	532.06.03.01

ANOTARSE Y COMUNIQUESE  
 POR ORDEN DEL DIRECTOR "



*(Handwritten signature)*  
 CHRISTIAN SOTO TORRES  
 DIRECTOR REGIONAL



**ORDEN DE TRABAJO NRO. 060.-**

**TEMUCO, 29/12/2014.-**

**RAZON SOCIAL** : COSME HORMAZABAL MARTINEZ  
**RUT** : 7.994.860-8  
**DIRECCION** : BULNES 667 – LOCAL 114  
**TELEFONO** : 211056  
**CIUDAD** : TEMUCO

De acuerdo a los valores vigentes en la plaza y las necesidades de esta Sede Regional, solicito a ud. efectuar los siguientes trabajos según las especificaciones que se indican.

- 1.- 15 Anillados Calendarios Escritorios

**TOTAL A PAGAR** \$ 15.000.-

**IMPUTACION**

SUBT.	CTA.	ITEM	ASIG.	SUBAS.	DENOMINACION	MONTO.-
22	532	08	99	01	"SERVICIOS GENERALES"	\$ 15.000.-

Saluda a Ud.(s)

" POR ORDEN DEL DIRECTOR "



**LUIS VERA RUIZ**  
**JEFE DEPTO. ADMINISTRACION**

**CHRISTIAN SOTO TORES**  
**DIRECTOR REGIONAL**



**Temuco, 29 de Diciembre de 2014**

**RESOLUCION EXENTA SII N° 7.953**

**Hoy se ha resuelto lo que sigue**

**VISTOS:** Lo dispuesto en el Art. 7° de la Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos, contenida en el Artículo primero del DFL N°7 de 1980 del Ministerio de Hacienda; la Ley N° 20.713 del 18.12.2013 sobre el presupuesto del Sector Público para el año 2014; la Ley 19.886 publicada en el Diario Oficial del 30.07.2003 sobre compras y contrataciones públicas; la Resolución N° 1055, de 2010, sobre procedimientos para adquisiciones, y la Resolución N° 96 de 2013, que la modifica; la Resolución N° 343 del 2000, la Resolución N° 37 de 2013, ambas sobre delegación de facultades; todas de la Dirección Nacional del Servicio de Impuestos Internos; y la Resolución 1600, de 2008 de la Contraloría General de la República; las necesidades del Servicio; y

**CONSIDERANDO:**

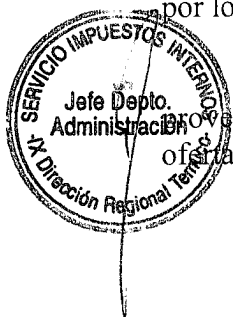
**1°** Que, la **IX Dirección Regional Temuco** requiere adquirir los bienes y/o servicios asociados al requerimiento S/N°, que dio origen al proceso de compra identificado internamente por el código: **O.T. 60**, cuya descripción es: **15 Anillados Calendarios Escritorios**.

**2°** Que, el monto a adjudicar es inferior a límite de 3 UTM, debido a lo cual no resulta obligatorio ejecutar este proceso de adquisición a través del Portal de Mercado Público, siendo factible adjudicarlo a través de un Trato o Contratación Directa.

**3°** Que, según estipula la Ley N°19.886 en el artículo 8, siempre que se contrate por Trato o Contratación Directa, se requerirá un mínimo de tres cotizaciones, salvo que concurren las causales señaladas en las letras c), d), f), y g) del mismo artículo de la citada Ley.

**4°** Que, en el proceso de compra identificado en el considerando 1°, concurren las circunstancias que justifican la realización de un Trato Directo, por lo que se ejecutará bajo esta modalidad.

**5°** Que, se tienen a la vista las cotizaciones de tres proveedores distintos para los bienes o servicios requeridos, siendo la tabla comparativa de ofertas la que se muestra a continuación:



Proveedor	Nombre de la Oferta	Cantidad Ofertada	Moneda	Monto neto
Cosme Hormazabal Martinez Rut: 7.994.860-8	15 Anillados Calendarios Escritorios	1	\$	15.000

6° Que, en base a la evaluación de las ofertas recibidas, se ha decidido adjudicar la oferta más conveniente a los intereses y necesidades del Servicio.

**RESUELVO:**

**I. AUTORIZASE** la ejecución de un Trato Directo para la adquisición de los bienes o servicios identificados en el considerando 1°, con **Cosme Hormazabal Martinez - RUT 7.994.860-8**, en conformidad con lo previsto en el artículo 8° de la Ley 19.886.

**II. AUTORIZASE** la Orden de Trabajo N° 60 de fecha 29/12/2014, por el monto total de \$ 15.000 (IVA incluido)

**III. CARGUESE** el gasto total, que asciende a \$ 15.000 (Quince Mil Pesos), en un 100% al Subtítulo 22, del presupuesto asignado a esta Dirección Regional.

**ANOTESE Y COMUNIQUESE**

**“POR ORDEN DEL DIRECTOR”**

**CHRISTIAN SOTO TORRES  
DIRECTOR REGIONAL**

Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento y demás fines.



Distribución:  
Sección Finanzas  
Depto. Regional de Administración



*[Handwritten Signature]*  
**Secretaria Departamento (s)**