

TEMUCO, 31/03/2015

RESOLUCION EX-N° 252.-/

**VISTOS:** La Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos, contenida en el Artículo primero del DFL N° 7, de 1980 del Ministerio de Hacienda; la Ley N° 20.557 sobre presupuesto del Sector Público para el año 2012, ;la Ley 19.886 sobre Compras y Contrataciones Públicas, la Resolución Ex. N° 1.055 de fecha 15.03.2010, que fija el procedimiento para las adquisición de bienes y contratación de servicios y otras convenciones dentro del Servicio de Impuestos Internos, y la Resolución N° 343 de 05.07.2000, sobre delegación de facultades; ambas de la Dirección Nacional del Servicio, la Resolución 1600 de fecha 30/01/2008 de la Contraloría General de la República; las necesidades de esta Dirección Regional

**CONSIDERANDO:**

1°) Que, la IX Dirección Regional del Servicio de Impuestos Internos, requiere la adquisición de Bienes y contratación de Servicios en los términos detallados en las Órdenes de Compra, Ordenes de Trabajo, Ordenes de reparación, que se indican y forman parte integrante de la presente Resolución para todos los efectos legales.

2°) Que, la adquisición de los Bienes y Contratación de los Servicios antes señalados se ha ajustado al procedimiento administrativo establecido en la resolución Ex. SII Nro. 1055 de fecha 15/03/2010 del director del Servicio

**RESUELVO:**

1.- **AUTORIZASE**, al Depto. Regional de Administración, dependiente de la Dirección Regional Temuco, para cancelar gastos originados por la adquisición de los bienes y contratación de servicios más adelante detalladas, conforme a las clasificaciones presupuestarias vigentes del presupuesto corriente en moneda nacional del Servicio de Impuestos Internos para el año 2015. -

O.COMPRA N°	FECHA	PROVEEDOR	RUT PROVEEDOR	DETALLE	VALOR	IMPUTACION
006	23/02/2015	Sociedad Periodística Araucanía	87.778.800-8	Publicación Aviso que se indica en edición Diario Austral Día 01-03-2015	99.502	532.07.02.01
O.TRABAJO N°	FECHA	PROVEEDOR	RUT PROVEEDOR	DETALLE	VALOR	IMPUTACION
004	03/02/2015	Nelsy Garay Rivera	5.314.404-7	Confección e Instalación Letrero Secretario Regional	21.420	532.07.02.01
006	23/03/2015	Cosme Hormazabal Martinez	7.994.860-8	Servicio de Fotocopiado de 322 documentos tamaño Doble Carta	11.170	532.08.99.01
007	27/03/2015	Cosme Hormazabal Martinez	7.994.860-8	Laminado de Copias "Permisos de Circulación y Seguros Obligatorios" Año 2015	11.000	532.08.99.01

ANOTESE, Y COMUNIQUESE  
 " POR ORDEN DEL DIRECTOR "



CHRISTIAN SOTO TORRES  
 DIRECTOR REGIONAL



ORDEN DE TRABAJO NRO. 04.-

TEMUCO, 03/02/2015.-

RAZON SOCIAL : NELSY GARAY RIVERA  
RUT : 5.314.404-7  
DIRECCION : ARTURO PRAT 696  
TELEFONO : 463962  
CIUDAD : TEMUCO

De acuerdo a Vuestro Presupuesto Nro. 2274 de fecha 02/02/2015, se autoriza la ejecución del trabajo que se indica a continuación, y al posterior pago de la factura respectiva con cargo al Ppto vigente

1.- Confección e Instalación Letrero Secretario Regional

**TOTAL A PAGAR (IVA INCLUIDO) \$ 21.420.-**

IMPUTACION

SUBT.	ITEM.	CTA.	ASIG.	SUB.	
22	532	07	02	01	"SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y OTROS"

Saluda a Ud.(s)

" POR ORDEN DEL DIRECTOR "



LUIS VERA RUIZ  
JEFE DEPTO. ADMINISTRACION

CHRISTIAN SOTO TORRES  
DIRECTOR REGIONAL

Temuco, 04 de Febrero de 2015

**RESOLUCION EXENTA SII N° 91.-**

**VISTOS:** Lo dispuesto en el Art. 7° de la Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos, contenida en el Artículo primero del DFL N°7 de 1980 del Ministerio de Hacienda; la Ley N° 20.713 del 18.12.2013 sobre el presupuesto del Sector Público para el año 2014; la Ley 19.886 publicada en el Diario Oficial del 30.07.2003 sobre compras y contrataciones públicas; la Resolución N° 1055, de 2010, sobre procedimientos para adquisiciones, y la Resolución N° 96 de 2013, que la modifica; la Resolución N° 343 del 2000, la Resolución N° 37 de 2013, ambas sobre delegación de facultades; todas de la Dirección Nacional del Servicio de Impuestos Internos; y la Resolución 1600, de 2008 de la Contraloría General de la República; las necesidades del Servicio; y

**CONSIDERANDO:**

1° Que, la **IX Dirección Regional Temuco** requiere adquirir el servicio asociado al requerimiento, que dio origen al proceso de compra identificado internamente por el código: **O.T. 004**, cuya descripción es: **Confeción e Instalación Letrero Secretario Regional**.

2° Que, el monto a adjudicar es inferior a límite de 3 UTM, debido a lo cual no resulta obligatorio ejecutar un proceso de adquisición a través del Portal de Mercado Público, siendo factible adjudicarlo a través de un Trato o Contratación Directa.

3° Que, según estipula la Ley N°19.886 en el artículo 8, siempre que se contrate por Trato o Contratación Directa, se requerirá un mínimo de tres cotizaciones, salvo que concurren las causales señaladas en las letras c), d), f), y g) del mismo artículo de la citada Ley.

4° Que, en el proceso de compra identificado en el considerando 1°, concurren las circunstancias que justifican la realización de un Trato Directo, por lo que se ejecutará bajo esta modalidad.

5° Que, se tienen a la vista las cotizaciones de los Proveedores para el servicio requerido, siendo las ofertas, las que se muestra a continuación:



Proveedor	Nombre de la Oferta	Cantidad Ofertada	Moneda	Monto neto
Nelsy Garay Rivera Rut: 5.314.404-7	Confección e Instalación Letrero Secretario Regional	1	\$	21.420
Pablo Inostroza Medina Rut: 13.252.384-3	Confección e Instalación Letrero Secretario Regional	1	\$	25.585
Maria Medalla Muñoz 10.130.912-6	Confección e Instalación Letrero Secretario Regional	1	\$	27.370

6° Que, en base a las evaluaciones de las ofertas recibidas, se ha decidido adjudicar la oferta de **Nelsy Garay Rivera - Rut: 5.314.404-7**, por resultar conveniente a los intereses y necesidades del Servicio.

**RESUELVO:**

**I. AUTORIZASE** la ejecución de un Trato Directo para la adquisición del servicio identificado en el considerando 1°, con **Nelsy Garay Rivera - RUT 5.314.404-7**, en conformidad con lo previsto en el artículo 8° de la Ley 19.886.-

**II. AUTORIZASE** el pago de lo dispuesto en la **Orden de Trabajo N° 004** de fecha **03/02/2015**, por el monto total de **\$ 21.420 (IVA incluido)**

**III. CARGUESE** el gasto total, que asciende a **\$ 21.420** (Veintiún Mil Cuatrocientos Veinte Pesos), en un **100%** al Subtítulo **22**, del presupuesto asignado a esta Dirección Regional.

**ANOTESE Y COMUNIQUESE**

**"POR ORDEN DEL DIRECTOR"**

**CHRISTIAN SOTO TORRES**  
**DIRECTOR REGIONAL**

