

Valdivia, 02 DE NOVIEMBRE DE 2015  
HOY SE HA RESUELTO LO QUE SIGUE:  
RESOLUCIÓN EXENTA SII N° 523

**VISTOS:** Lo dispuesto en el Art. 7° letra o) de la Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos, contenida en el Artículo primero del DFL N°7 de 1980 del Ministerio de Hacienda; Ley N° 20.798 del 06.12.2014 sobre el presupuesto del Sector Público para el año 2015; la Ley N°19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento; la Resolución N° 1055, de 2010, sobre procedimientos para adquisiciones, y la Resolución N° 96 de 2013, que la modifica; la Resolución N° 343 del 2000, la Resolución N° 37 de 2013, ambas sobre delegación de facultades; todas de la Dirección Nacional del Servicio de Impuestos Internos; y la Resolución 1600, de 2008 de la Contraloría General de la República; las necesidades del Servicio; y

**CONSIDERANDO:**

1° Que, la **XVII Dirección Regional Valdivia** requiere adquirir los bienes y/o servicios asociados al requerimiento N° 80; que dio origen al proceso de compra identificado internamente por el código: **1709315**, cuya descripción es: **SERVICIO DE ASEO UNIDAD LA UNION OCTUBRE 2015**.

2° Que, según estipula la Ley N°19.886 en el artículo 8 letra d), resulta factible en caso de existir un sólo proveedor, adquirir el producto o contratar el servicio requerido mediante Trato Directo con ese único oferente.

3° Que, la adquisición identificada en el considerando 1°, cumple con esa característica, al ser la oferente, la única prestadora de los servicios requeridos que se adecua plenamente tanto a las necesidades económicas y técnicas que el servicio requiere en una ciudad de mínima oferta.

**RESUELVO:**

**I. AUTORIZASE** la ejecución de un Trato o Contratación Directa con **MARGARITA EMILIA ROMERO MUÑOZ, RUT 12.751.587-5**, para la compra de bienes o la contratación de servicios asociados al proceso de adquisición identificado por el código **1709315**, **SERVICIO DE ASEO UNIDAD LA UNION OCTUBRE 2015**, en consideración a los fundamentos ya señalados.

**II. AUTORIZASE** la emisión de la Orden de Compra N° **054** por el monto total de **\$120.000.-**

**III. CARGUESE** el gasto total, que asciende a **\$120.000.-** (ciento veinte mil pesos), en un **100%** al Subtítulo **22**, ítem **08**, asignación **001**, del presupuesto asignado a esta Dirección Regional.

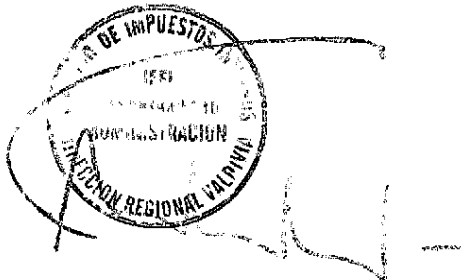
**ANOTESE Y COMUNIQUESE**  
**“POR ORDEN DEL DIRECTOR”**

**LIDIA CASTILLO ALARCON**  
**DIRECTORA REGIONAL**

Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento y demás fines

SECRETARIA  
DEPARTAMENTO  
ADMINISTRACION  
**Marta Cortés San Martín**  
Secretaria Departamento

(FDO.)



**Distribución:**

- Sección Finanzas
- Depto. Regional de Administración



XVII DIRECCIÓN REGIONAL VALDIVIA  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

## ORDEN DE COMPRA

N° 054


VALDIVIA, 02 DE NOVIEMBRE DEL 2015

SEÑORES : MARGARITA EMILIA ROMERO MUÑOZ  
DOMICILIO : MARIA BOISSET 432 POB. IRENE DAIBER - LA UNION  
RUT : 12.751.587-5  
FONO-FAX :

De acuerdo a vuestro presupuesto, agradeceré a Ud. efectuar servicio que se detalla:

IMPUTACION PRESUPUESTARIA	CANT.	DETALLE	VALOR UNITARIO	TOTAL
22.08.001	1	SERVICIO DE ASEO UNIDAD LA UNION	\$ 120.000	\$ 120.000
		MES DE OCTUBRE 2015		
		Requirente : UNIDAD LA UNION		
		<b>SON : CIENTO VEINTE MIL PESOS.-</b>		
				\$ 120.000
			10% RETENCION	\$ 12.000
			TOTAL	\$ 108.000

**FACTURAR A NOMBRE DE:**  
SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS  
RUT. : 60.803.000-K  
DOMICILIO : SAN CARLOS N° 50 - VALDIVIA

  
**MIGUEL VALDES QUIJADA**  
JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRACION

  
**LIDIA CASTILLO ALARCON**  
DIRECTORA REGIONAL

